

Ondernemingsplan

Van :

Soort bedrijf :

Index

1. Persoonlijke gegevens	1.1	Basisgegevens	4
	1.2	Opleiding	5
	1.3	Arbeidssituatie	6
2. Financiële privé-gegevens	2.1	Inkomsten	7
	2.2	Bezittingen	7
	2.3	Schulden	8
	2.4	Vaste lasten	8
3. Omschrijving van het plan	3.1	Soort onderneming	9
	3.2	Oriëntatie	9
	3.3	Doelstelling	10
	3.4	Ervaring	10
	3.5	Eigenschappen	11
	3.6	Startdatum	11
4. Bedrijfsgegevens	4.1	Basisgegevens	12
	4.2	Vestiging	13
	4.3	Ondernemingsvorm	13
	4.4	Vergunningen	14
5. Organisatie	5.1	Personeel	15
	5.2	Administratie	15
	5.3	Automatisering	16
	5.4	Verzekeringen	16
	5.5	Leverings- en betalingsvoorwaarden	16
6. Marketing	6.1	De commerciële formule	17
	6.2	De markt	17
	6.3	Het vestigingspunt	18
	6.4	Het product, het assortiment of de dienstverlening	19
	6.5	De concurrentiepositie	19
	6.6	Het productieproces	20
	6.7	De kostprijs	21
	6.8	De inkoop	21
	6.9	De verkoopprijs	22
	6.10	De promotie	22
7. Investerings en financiering	7.1	Investerings	23
	7.2	Financiering	25
	7.3	Openingsbalans	26
8. Exploitatiebegroting	8.1	Specificatie omzet/brutowinst	27
	8.2	Specificatie bedrijfskosten	28
	8.3	Specificatie privé-uitgaven en -inkomsten	31
	8.4	Begroting	32
9. Aflossingscapaciteit en liquiditeit	9.1	Aflossingscapaciteit	33
	9.2	Liquiditeitsprognose	34
10. Afronding en conclusie	10.1	Overige informatie	35
	10.2	Begeleiding	35
	10.3	Betrokkenheid van uw partner	36
	10.4	Bevindingen	36
	10.5	Conclusie	36
	10.6	Ondertekening	36

OK Ondernemen met Kwaliteit BV

Professionele begeleiding voor startende en gevestigde ondernemers

Bezoekadres: Business Park Stein 174B
6181 MA Elsloo - Stein

Correspondentieadres: Postbus 210
6170 AE Stein

Telefoon 046 400 76 00
Fax 046 458 51 49

Email info@ondernemenmetkwaliteit.nl
Website www.ondernemenmetkwaliteit.nl

1. Persoonlijke gegevens

In dit hoofdstuk vermeldt u de basisgegevens van uzelf, uw eventuele partner en gezinssamenstelling. Daarnaast gaat het om gegevens over uw opleiding en arbeidsverleden. Banken en (semi-) overheidsorganisaties bijvoorbeeld, willen hier zicht op hebben en zullen er naar vragen.

1.1 Basisgegevens

Naam

Adres

Postcode

Woonplaats

Telefoonnummer

Mobiel nummer

Faxnummer

Geslacht

Geboortedatum

Geboorteplaats

Nationaliteit

Verblijfsvergunning ja, geldig tot nee

Burgerservicenummer

Bank- of gironummer giro bank

Bank- of gironummer giro bank

Naam van uw bank

Burgerlijke staat alleenstaand samenwonend gehuwd

Huwelijkse voorwaarden ja nee

Samenlevingscontract ja nee

Naam partner

Geboortedatum

Geboorteplaats

Nationaliteit

Verblijfsvergunning ja, geldig tot nee

Burgerservicenummer

Aantal kinderen
 Aantal inwonend
 Leeftijd(en)
 Aantal schoolgaand
 Aantal werkzaam

1.2 Opleiding

Periode	School of cursus	Diploma
Van tot	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee
Van tot	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee
Van tot	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee
Van tot	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee
Van tot	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee

Volgt u op dit moment een opleiding of cursus? ja nee

Zo ja, welke opleiding of cursus?

Bij welk instituut?

Vanaf wanneer?

Duur van de opleiding of cursus

Opleiding partner

Periode	School of cursus	Diploma
Van tot	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee
Van tot	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee
Van tot	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee
Van tot	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee
Van tot	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee

Volgt uw partner op dit moment een opleiding of cursus? ja nee

Zo ja, welke opleiding of cursus?

Bij welk instituut?

Vanaf wanneer?

Duur van de opleiding of cursus

1.3 Arbeidssituatie

Periode	Bedrijf/organisatie/plaats	Functie
Van tot
Van tot
Van tot
Van tot
Van tot

- Bent u op dit moment werkloos? ja, vanaf nee
- Staat u ingeschreven bij het CWI? ja, vanaf nee
- Staat u ingeschreven bij een uitzendbureau ja, bij nee
vanaf
- Bent u arbeidsongeschikt? ja, vanaf nee
Ik ben% arbeidsongeschikt

Arbeidssituatie partner

Periode	Bedrijf/organisatie/plaats	Functie
Van tot
Van tot
Van tot
Van tot
Van tot

- Is uw partner op dit moment werkloos? ja, vanaf nee
- Staat deze ingeschreven bij het CWI? ja, vanaf nee
- Staat deze ingeschreven bij een uitzendbureau ja, bij nee
vanaf
- Is uw partner arbeidsongeschikt? ja, vanaf nee
Deze is% arbeidsongeschikt

2. Financiële privé-gegevens

In dit hoofdstuk gaat het om de financiële situatie van u en uw eventuele partner. Het geeft een overzicht van uw inkomsten, bezittingen, schulden en vaste lasten. Verder geeft het enig zicht op de financiële middelen die u eventueel zelf in de onderneming kunt brengen.

2.1 Inkomsten

Van u zelf (netto per maand)

Uit: loondienst € fulltime parttime
 Naam werkgever

Uit: uitkering €
 Wat voor soort uitkering

Naam van de uitkeringsinstantie

Uit: alimentatie €
 Overige inkomsten €
 Omschrijving

Van uw partner (netto per maand)

Uit: loondienst € fulltime parttime
 Naam werkgever

Uit: uitkering €
 Wat voor soort uitkering

Naam van de uitkeringsinstantie

Uit: alimentatie €
 Overige inkomsten €
 Omschrijving

2.2 Bezittingen (inclusief die van uw partner)

Verkoopwaarde eigen huis €

Bank- en spaartegoeden € giro bank
 Bank- en spaartegoeden € giro bank
 Bij welke bank

Overig vermogen €
 Wat voor soort

2.3 Schulden *(inclusief die van uw partner)*

Hypotheek €

Huidige stand hypotheek €

Alimentatieverplichtingen €

Overige schulden €

Wat voor soort

Was u ooit betrokken bij een: schuldsanering ja nee

surseance van betaling ja nee

faillissement ja nee

Zo ja, wanneer?

Hoe is dat afgewikkeld?

Naam van schuldhulpverleningsorganisatie of curator

Kan dat nog financiële consequenties hebben voor de onderneming? ja nee

Staat u negatief geregistreerd bij het BKR te Tiel? ja nee

2.4 Vaste lasten

Huur €per maand

Servicekosten €per maand

Naam verhuurder

Kosten eigen woning €per maand (aflossing en rente)

Onderhoud eigen woning €per maand

Premie zorgverzekering €per maand

Naam maatschappij

Premie arbeidsongeschiktheid €per maand

Naam maatschappij

Overige verzekeringen €per maand

Soort verzekering

Naam maatschappij

3. Omschrijving van het plan

In dit hoofdstuk geeft u een algemeen verhaal over uw ideeën en plannen.

- Hoe denkt u tot een succesvolle onderneming te komen en hoe heeft u zich georiënteerd?
- Wat zijn uw sterke en zwakke kanten?
- Wat voor soort bedrijf wilt u beginnen en wanneer?
- Wat geeft u de overtuiging dat de markt op uw product of dienst zit te wachten?
- Wat zijn de potentiële voordelen en welke risico's ziet u?

3.1 Soort onderneming

Start u een bedrijf of een vrij beroep een bedrijf een vrij beroep

Beschrijf uw toekomstige bedrijf of beroep (branche, bedrijfstype, bedrijfsformule, sector)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Gaat u freelance werken? ja nee

Hoeveel opdrachtgevers heeft u?

Heeft u al bij de bedrijfsvereniging geverifieerd of u inderdaad als freelancer wordt aangemerkt?

ja nee

Begint u een vestiging van een nieuw bedrijf? ja nee

Of wordt het: een overname van een bestaand bedrijf
 een overname van een franchisevestiging
 inkopen in een bestaand bedrijf

Vanaf wanneer bestaat dit bedrijf?

anders, namelijk:

Voeg bij een overname of inkoop de jaarrekeningen (van de laatste drie jaar) en een uittreksel uit het handelsregister van het bestaande bedrijf (verkrijgbaar bij de Kamer van Koophandel) als bijlagen bij dit plan.

3.2 Oriëntatie

Hoe heeft u zich georiënteerd op het ondernemerschap?

.....

.....

.....

.....

.....

Heeft u zich laten adviseren? ja, door nee

Zo ja, wat voor soort adviseur is dat?

Indien niet, waarom niet?

Heeft u met vakgenoten gesproken over het ondernemerschap in de branche? ja nee

Indien niet, waarom niet?

3.3 Doelstelling

Waarom wilt u zelfstandig ondernemer worden?

.....
.....
.....

Wat wilt u met uw bedrijf of vrij beroep bereiken?

.....
.....
.....

Welke voordelen ziet u?

.....
.....
.....

Welke risico's ziet u?

.....
.....
.....

3.4 Ervaring

Had u ooit eerder een bedrijf of vrij beroep ja nee

Reden van de beëindiging

Bent u voldoende vakbekwaam? ja nee

Nog benodigde scholing

Omschrijf de inhoud van uw laatste functie

.....

Gaf u leiding? ja, aan personen nee

Reden van de beëindiging

3.5 Eigenschappen

Welke eigenschappen en kwaliteiten vindt u belangrijk voor ondernemers?

.....
.....
.....

Welke eigenschappen en kwaliteiten heeft u?

.....
.....
.....

Wat zijn uw sterke punten?

.....
.....
.....

Wat zijn uw zwakke punten?

.....
.....
.....

Hoe worden deze ondervangen?

.....
.....
.....

3.6 Startdatum

Wanneer denkt u als zelfstandige te beginnen?

.....

Waarvan is dat afhankelijk?

.....

4. Bedrijfsgegevens

In dit hoofdstuk verstrekt u de basisgegevens over het bedrijf of beroep dat u wilt gaan uitoefenen. Daarnaast wordt aandacht besteed aan de vestiging, de ondernemingsvorm en vergunningen.

4.1 Basisgegevens

Naam bedrijf

Adres

Postcode

Plaats

Telefoonnummer

Mobiel nummer

Faxnummer

E-mailadres

Bank- of gironummer giro bank

Bank- of gironummer giro bank

Naam van uw bank

Is uw bedrijfsnaam toegestaan? ja nee

Bent u dat nagegaan (bij de Kamer van Koophandel) ja nee

Heeft u een bedrijfspand nodig? ja nee

Hoe groot is de bedrijfsruimte ongeveer? m²

Gaat u een pand: huren leasen of kopen

Naam en plaats verhuurder/ verkoper

Huur/ leaseprijs € per jaar

Ingangsdatum huurperiode

Contractduur huurperiode

Zijn bijzondere voorwaarden in het contract opgenomen? ja nee

Zo ja, welke voorwaarden

Koopprijs €

Hypotheekbedrag €

Aflossing € per maand / kwartaal / jaar

Rente% per jaar

Rentevaste periode tot

4.2 Vestiging

Omschrijf globaal de vestigingsplaats (woonwijk, stadscentrum, dorpskern, industrieterrein, kantorenpark, of anders):

.....
.....

- | | | |
|---|-----------------------------|------------------------------|
| Zijn er uitbreidingsmogelijkheden ter plaatse | <input type="checkbox"/> ja | <input type="checkbox"/> nee |
| Bent u goed bereikbaar voor klanten | <input type="checkbox"/> ja | <input type="checkbox"/> nee |
| Bent u goed bereikbaar voor leveranciers | <input type="checkbox"/> ja | <input type="checkbox"/> nee |
| Is er voldoende parkeerruimte voor klanten | <input type="checkbox"/> ja | <input type="checkbox"/> nee |
| Is er voldoende parkeerruimte voor leveranciers | <input type="checkbox"/> ja | <input type="checkbox"/> nee |

4.3 Ondernemingsvorm

- Welke juridische vorm zal uw onderneming krijgen:
- eenmanszaak
 - maatschap
 - man/vrouw-firma
 - vennootschap onder firma
 - commanditaire vennootschap
 - besloten vennootschap
 - anders, namelijk:

.....

Waarom heeft u voor deze vorm gekozen?

.....
.....

Naam, adres en woonplaats maat/maten:

.....
.....

Naam, adres en woonplaats vennoot/vennoten:

.....
.....

Is er een samenwerkingscontract opgemaakt?

- ja, ik voeg het als bijlage toe aan dit plan
- nee

Zo niet, waarom niet?

.....
.....

4.4 Vergunningen

Staat u al ingeschreven in het handelsregister? ja nee
 Kamer van Koophandel te

Datum

Inschrijfnummer

Is een vestigingsvergunning vereist? ja nee

Komt u daarvoor in aanmerking? ja nee

Zo niet, waarom niet?

Komt u in aanmerking voor een ontheffing? ja nee

Zo ja, voor welke?

Voldoet u aan de opleidingseisen? ja nee

Zo niet, waarom niet?

Zo niet, hoe lost u dit probleem op?

Voldoet de bedrijfsvestiging aan het bestemmingsplan? ja nee

Valt uw bedrijf in de sector: detailhandel
 ambachten
 dienstverlening
 agrarisch
 andere, namelijk:

Voldoet het bedrijf aan de milieueisen? ja nee

Welke voorzieningen zijn noodzakelijk?

Zijn er wettelijke verordeningen of voorwaarden
 waaraan u moet voldoen? ja nee

Zo ja, welke?

Heeft u zich aangemeld bij de belastingdienst? ja nee

Heeft u zich aangemeld bij een vak- of brancheorganisatie? ja nee

Zo ja, welke?

5. De organisatie

Dit hoofdstuk gaat over de interne organisatie van uw bedrijf.

➤ Hoe richt u het in en hoe heeft u bepaalde risico's afgedekt?

5.1 Personeel

Begint u bij de start met personeel? ja nee

Zo niet, wie vervangt u bij de afwezigheid?

Zo ja, hoeveel personen neemt u in loonsdienst en in welke functies?

(Vul in de onderstaande tabel de verdeling in.)

	Aantal	Functies
fulltime werknemers
parttime werknemers
krachten op afroep
werknemers in vaste dienst
werknemers in tijdelijke dienst

Heeft u het personeel al aangenomen? ja nee

Kunt u deskundig personeel krijgen? ja nee

Heeft u contact gehad met het CWI? ja nee

Ontvangt u loonsubsidies? ja nee

Heeft u contact gehad met uitzendbureaus ja nee

Gaat u zich aansluiten bij een arbodienst? ja, bij nee

5.2 Administratie

Voert u zelf uw administratie? ja nee

Zo niet, wie is uw administrateur?

Adres

Postcode

Plaats

Telefoonnummer

Faxnummer

Stelt deze administrateur ook uw jaarrekening op? ja nee

Zo niet, wie is uw boekhouder of accountant?

Adres

Postcode

Plaats

Telefoonnummer

Faxnummer

5.3 Automatisering

Gaat u gebruik maken van computers?

ja nee

Zo ja, voor:

- het productieproces
- de projectadministratie
- de tekstverwerking
- de financiële administratie
- de voorraadadministratie
- de orderadministratie
- anders, namelijk:

.....

Opent u een site op internet?

ja nee

5.4 Verzekeringen

Bent u verzekerd tegen normale bedrijfsrisico's zoals:

- Opstal ja nee
- Bedrijfsschade ja nee
- Aansprakelijkheid ja nee
- Ziektekosten personeel ja nee
- Rechtsbijstand ja nee

Naam maatschappij	Soort verzekering	Voor welk bedrag	Premie
.....	€	€
.....	€	€
.....	€	€
.....	€	€
.....	€	€

5.5 Leverings- en betalingsvoorwaarden

Heeft u leverings- en betalingsvoorwaarden opgesteld? ja

nee

Zo nee, waarom niet?

Zo ja, zijn deze gedeponeed?

ja, ik voeg ze als bijlage toe aan dit plan

nee

Bent u bij een juridisch adviseur geweest?

ja nee

Bent u bij een notaris geweest?

ja nee

6. Marketing

Dit hoofdstuk gaat over marktanalyse en markstrategie.

- *Welke kansen en bedreigingen bestaan er in de markt?*
- *Hoe gaat u de kansen benutten en wendt u de bedreigingen af?*
- *Met andere woorden: hoe ziet de markt eruit en welke kansen en gevaren zijn er voor uw onderneming?*

6.1 De commerciële formule

Omschrijf beknopt de commerciële formule van uw toekomstig bedrijf of beroep.

Besteed onder meer aandacht aan de doelgroepen, de producten of diensten, de prijsstellingen en de promotie.

.....

.....

.....

.....

.....

Wanneer u zich gaat aansluiten bij een commercieel samenwerkingsverband zoals een inkoopvereniging of franchise-organisatie, welke diensten verleent deze organisatie dan aan u?

.....

.....

.....

6.2 De markt

Omschrijf uw doelgroepen of consumenten en de belangrijkste kenmerken van deze groepen.

.....

.....

.....

.....

Bepaal uw verzorgingsgebied en maak een onderverdeling (lokaal, regionaal, nationaal en eventueel internationaal).

.....

.....

.....

.....

Van welk bestedingbedrag per consument bent u uitgegaan?

.....

Maak een schatting van de markt en het gedeelte dat u daarvan naar u toe denkt te trekken, onderbouw uw schatting. In de detailhandel dient u rekening te houden met het aantal consumenten dat elders koopt (afvloeiing) en van elders komt kopen (toevloeiing).

.....
.....
.....

Zijn er in de toekomst nog wijzigingen in uw marktgebied te verwachten? ja nee

Welke wijzingen?

.....
.....

Welke invloed hebben deze op u?

.....
.....

Heeft u al gesprekken gevoerd met toekomstige afnemers of consumenten?

ja nee

Wat waren hun reacties?

.....
.....

Bent u van plan om naast dit plan nog een aanvullende marktanalyse te (laten) maken?

ja nee

Waarom?

.....

Zo ja, door wie laat u dat doen?

.....

6.3 Het vestigingspunt

Omschrijf duidelijk het vestigingspunt en haar omgeving (bedrijven-verzamelgebouw, winkelcentrum, markt, of anders).

.....
.....

Is het vestigingspunt voor uw bedrijf of beroep van belang: ja nee

Zo nee, waarom niet?

.....

Waarom heeft u voor dit vestigingspunt gekozen?

.....

Kunt u de verdeling van het pand aangeven naar functies:

productie/verkoop/praktijkruimte	m ²
voorraad/magazijn	m ²
administratie	m ²
overige	m ²

Zijn er publiekstrekkingen in uw directe omgeving? ja nee

Zo ja, wat voor soort en hoeveel?

.....

Wat zijn de openingstijden van uw bedrijf?

.....

6.4 Het product, het assortiment of de dienstverlening

Omschrijf de producten die u wilt gaan produceren en/of aanbieden, of de goederen of de diensten die u wilt aanbieden.

.....

.....

.....

6.5 De concurrentiepositie

Is er veel concurrentie in het verzorgingsgebied? ja nee

Wat weet u van die concurrenten?

.....

.....

.....

Zijn er directe concurrenten in uw verzorgingsgebied? ja nee

Zo ja, hoeveel?

.....

Waarin verschillen uw producten, goederen of diensten van die van uw directe concurrenten?

.....

.....

.....

Wat zijn uw sterke kanten ten opzichte van uw concurrenten?

.....

.....

.....

Wat zijn uw zwakke punten ten opzichte van uw concurrenten?

.....
.....
.....

Kunt u aangeven waarom de klanten bij u zullen kopen of diensten zullen afnemen en niet bij de directe concurrenten?

.....
.....
.....

Is duidelijk wie uw concurrenten zijn? ja nee

Zo ja, geef een toelichting:

.....
.....
.....

Zo nee, waarom is het niet duidelijk?

.....
.....

6.6 Het productieproces

Heeft u te maken met een productieproces? ja nee

Zo ja, omschrijf het productieproces.

.....
.....

Welke ervaring heeft u met dit proces?

.....
.....

Welke machines gaat u hierbij gebruiken?

.....
.....

Hoe gaat u deze aanschaffen? huur lease koop

Nieuw of gebruikt? nieuw gebruikt

Heeft u voldoende machines om de begrote omzet te realiseren? ja nee

- Bent u bezig met nieuwe producten? ja nee
 Zo ja, heeft u hierbij hulp van derden? ja nee
 Zo ja, in welke vorm?

6.7 De kostprijs

- Heeft u al inzicht in de kostprijs van uw belangrijkste producten, assortiment of diensten?
 ja nee

Zo nee, waarom niet?

Zo ja, bereken de kostprijs met behulp van een van de onderstaande figuren.

Productiegoederen

materiaalgebruik	€
man-uren x tarief	€
machine-uren x tarief	€
overige	<u>€</u>
Kostprijs	€

Diensten

materiaalgebruik	€
man-uren x tarief	€
diensten derden	€
overige	<u>€</u>
Kostprijs	€

6.8 De inkoop

- Heeft u al contact gehad met toekomstige leveranciers? ja nee
 Wat voor soort contacten waren dat?

Zijn zij bereid de door u gewenste producten of goederen te leveren?

- ja nee

Zo ja, onder welke condities? (*betalingsvoorwaarden, levertijden, etc.*)

Handelsgoederen

inkoop	€
af: inkoopkortingen	€
inkoopkosten	€
overige	<u>€</u>
Inkoopprijs	€

6.9 De verkoopprijs

Productiegoederen/diensten/handelsgoederen

Kostprijs/inkoopprijs €

Bij: winstopslag €+

Verkoopprijs €

Bent u vrij om de verkoopprijs zelf te bepalen? ja nee

Heeft u de verkoopprijs van uw producten, goederen of diensten al vastgesteld?

ja nee

Zo ja, op welke wijze?

.....

6.10 De promotie

Wat zijn de belangrijkste motieven van de klanten om uw producten of goederen te kopen of uw diensten af te nemen? Denk hierbij aan assortiment, productenrange, keuzemogelijkheden, prijs, kwaliteit, service, bediening, bereikbaarheid, garanties, etcetera.

.....

.....

.....

Met welke middelen gaat u de klanten benaderen?

- | | | |
|--|-------------------------------|---------------------------------|
| <input type="checkbox"/> persoonlijke verkoop | <input type="checkbox"/> veel | <input type="checkbox"/> weinig |
| <input type="checkbox"/> mond-tot-mond reclame | <input type="checkbox"/> veel | <input type="checkbox"/> weinig |
| <input type="checkbox"/> vakbeurzen | <input type="checkbox"/> veel | <input type="checkbox"/> weinig |
| <input type="checkbox"/> mailings | <input type="checkbox"/> veel | <input type="checkbox"/> weinig |
| <input type="checkbox"/> advertenties | <input type="checkbox"/> veel | <input type="checkbox"/> weinig |
| <input type="checkbox"/> sponsoring | <input type="checkbox"/> veel | <input type="checkbox"/> weinig |
| <input type="checkbox"/> anders, namelijk | | |

.....

Geef een nadere toelichting.

.....

Welke media gaat u inzetten?

.....

Doet u dat: individueel gezamenlijk met

Indien gezamenlijk met, met wie?

.....

7. Investerings en financieringen

Dit hoofdstuk gaat over de noodzakelijke investeringen die u moet doen voor de uitvoering van uw onderneming. Feitelijk is de investeringsbegroting het voorwerk voor de bepaling van de financieringsbehoefte en de financieringsbegroting. Daarna geeft u aan op welke wijze u van plan bent uw onderneming te financieren. Daarnaast kunt u aangeven welke middelen als zekerheid kunnen dienen voor financiers.

7.1 Investerings

Hoe heeft u de waarde van de investeringen bepaald?

.....
.....
.....
.....

Hoe heeft u uw voorraadniveau geraamd?

.....
.....
.....
.....

Hoe heeft u de omvang van het onderhanden werk geraamd?

.....
.....
.....
.....

Hoe heeft u de omvang van de debiteuren geraamd?

.....
.....
.....
.....

Overzicht investeringen

Vermeld hieronder de investeringen (exclusief BTW) die u bij de start en in de loop van het eerste jaar moet doen.

Vaste activa

Goodwill/entreegelden	€
Grond, inclusief kosten	€
Gebouwen	€
Bouwkundige voorzieningen (zoals verbouwingen)	€
Milieuaanpassingen	€
Machines en installaties	€
Inventaris en gereedschap	€
Computerapparatuur	€
Transportmiddelen	€
Waarborgsommen	€
Overige duurzame activa (zoals deelnemingen)	<u>€+</u>
Totaal	€

Vlottende activa

Voorraad grondstoffen	€
Voorraad gereed product of handelsgoederen	€
Onderhanden werk	€
Debiteuren	€
Overlopende posten	€
Voorfinanciering BTW	€
Kas, bank, giro	<u>€+</u>
Totaal	€

Openings- en aanloopkosten

Afsluitkosten kredieten	€
Notaris	€
Drukwerk	€
Advies/begeleidingskosten	€
Vergunningen en leges	€
Overige	<u>€+</u>
Totaal	€

Levensonderhoud eerste maanden	€
Totaal investeringen	€

7.2 Financiering

Eigen vermogen (vermeld hier de middelen die u en uw eventuele partner kunnen inbrengen)

Spaargeld		€
Eigen auto		€
Verhoging privé-hypotheek		€
Verkoop levensverzekeringen		€
Inbreng bedrijfsmiddelen		€
Overige		€
Achtergesteld vermogen (bijvoorbeeld familielening)		€+
Totaal		€

Vreemd vermogen - lang (Vermeld hier de langlopende middelen die anderen inbrengen)

Hypotheek bedrijfspand	looptijd	jaar	€
Lening bank (middellang)	looptijd	jaar	€
Leningen (bij gemeente/anderen)	looptijd	jaar	€
Leasing (auto's, machines)	looptijd	jaar	€+
Totaal			€

Vreemd vermogen - kort (Vermeld hier de kortlopende middelen die anderen inbrengen)

Rekening-courantkrediet	€
Leverancierskrediet	€
Factormaatschappij	€
Nog te betalen kosten	€
Nog te betalen belastingen	€
Overige	€+
Totaal	€

Totaal vermogen €

Heeft u al contact gehad met een bank? ja nee

Naam van de bank

Naam van de contactpersoon

Telefoonnummer

Zijn er toezeggingen gedaan? ja nee

Zo ja, welke?

Heeft u een beroep gedaan op de Borgstellingsregeling MKB? ja nee

Heeft u contact gehad met andere financiers? ja nee

Zo ja, met wie?

Telefoonnummer

Wat is er afgesproken?

7.3 Openingsbalans (kort samengevat)

Activa / bezittingen

Vaste activa €

Vlottende activa €

Openings- en aanloopkosten €+

Totaal €

Passiva / financiering

Eigen vermogen €

Vreemd vermogen - lang €

Vreemd vermogen - kort €+

Totaal €

Bereken de solvabiliteit = eigen vermogen : totale vermogen (balanstotaal):%

Acht u die voldoende? ja nee

8. Exploitatiebegroting

De exploitatiebegroting is de nadere uitwerking van de opbrengsten en kosten die u in de komende jaren voor ogen heeft. Deze begroting is noodzakelijk om te kunnen vaststellen of u kunt voldoen aan uw toekomstige verplichtingen. Ook wordt rekening gehouden met uw toekomstige privé-uitgaven en -inkomsten.

8.1 Specificatie omzet/brutowinst (exclusief BTW)

	1 ^e jaar	2 ^e jaar
Omzet product/dienst	€	€
Omzet product/dienst	€	€
Omzet product/dienst	€+	€+
Totaal omzet	€	€
af: Inkoop/grondstoffengebruik	€	€
af: Directe inkoopkosten	€	€
af: Diensten derden	€	€
bij: Kortingen en bonussen	€+	€+
Totaal inkoopwaarde	€	€
Brutowinst (omzet -/- inkoopwaarde)	€	€
In procenten van de omzet%%

Omschrijf hoe u de omzet heeft geraamd (aantal klanten, gemiddelde besteding per klant, bezettingsgraad)

.....
.....

Is de omzet afhankelijk van seizoensinvloeden? ja nee

Zo ja, welke?

.....

Welke groeiverwachting heeft u voor de komende jaren?

.....
.....

Omschrijf hoe u de inkoopwaarde heeft geraamd (uit ervaring, met behulp van branchegegevens, door calculaties).

.....
.....

Omschrijf hoe u bepaalde tegenvallers in de omzet of de toelevering kunt opvangen.

.....

.....

.....

8.2 Specificatie bedrijfskosten

Personeelskosten	1^e jaar	2^e jaar
Brutoloon personeel	€	€
Sociale lasten	€	€
Pensioenpremies	€	€
Reiskosten	€	€
Opleidingskosten	€	€
Ingehuurd personeel	€	€
Arbokosten	€	€
Overige kosten	<u>€+</u>	<u>€+</u>
Totaal	€	€

Omschrijf hoe u de loonkosten heeft geraamd.

.....

.....

Productiekosten	1^e jaar	2^e jaar
Hulpstoffen	€	€
Onderhoud machines/installaties	€	€
Energie	€	€
Huur/lease materieel	€	€
Verzekeringen materieel	€	€
Overige kosten	<u>€+</u>	<u>€+</u>
Totaal	€	€

Huisvestigingskosten	1^e jaar	2^e jaar
Huur	€	€
Energie en water	€	€
Zakelijke lasten onroerend goed	€	€
Onderhoud en schoonmaak	€	€
Verzekeringen	€	€
Overige kosten	€	€
Af: ontvangen huur	<u>€+</u>	<u>€+</u>
Totaal	€	€

Inventarisatiekosten	1^e jaar	2^e jaar
Kleine inventaris/onderhoud	€	€
Huur/lease inventaris	€	€
Overige kosten	<u>€</u>	<u>€</u>
Totaal	€	€
Vervoer- en transportkosten	1^e jaar	2^e jaar
Onderhoudskosten	€	€
Brandstofkosten	€	€
Verzekeringen	€	€
Huur/lease	€	€
Km-vergoedingen	€	€
Overige kosten	€	€
Af: privé-gebruik	<u>€</u>	<u>€</u>
Totaal	€	€
Verkoopkosten	1^e jaar	2^e jaar
Verpakkingen en emballage	€	€
Reclame- en promotiekosten	€	€
Representatiekosten	€	€
Overige kosten	<u>€</u>	<u>€</u>
Totaal	€	€
Algemene beheerskosten	1^e jaar	2^e jaar
Kantoor-/telefoon-/portokosten	€	€
Contributies en abonnementen	€	€
Verzekeringen	€	€
Reis-/verblijfkosten	€	€
Boekhouder / accountantskosten	€	€
Advies-/begeleidingskosten	€	€
Overige kosten	<u>€</u>	<u>€</u>
Totaal	€	€

Afschrijvingen		1^e jaar	2^e jaar
Immateriële vaste activa	in jaar	€	€
Gebouwen	in jaar	€	€
Bouwkundige voorzieningen	in jaar	€	€
Machines/installaties	in jaar	€	€
Inventaris/gereedschap	in jaar	€	€
Computerapparatuur	in jaar	€	€
Transportmiddelen	in jaar	€	€
Overige activa	in jaar	€+	€+
Totaal		€	€
 Rente- en bankkosten		 1^e jaar	 2^e jaar
Familieleningen	rente %	€	€
Hypotheek	rente %	€	€
Lening bank	rente %	€	€
Rekening courantkrediet	rente %	€	€
Leningen (gemeente/anderen)	rente %	€	€
Lease	rente %	€	€
Leverancierskrediet	rente %	€	€
Overige kosten		€	€
Bankkosten		€+	€+
Totaal		€	€

8.3 Specificatie privé-uitgaven en -inkomsten

Privé-uitgaven	1^e jaar	2^e jaar
Huishoudelijke uitgaven (voeding, kleding en dergelijke)	€	€
Aanschaf duurzame goederen	€	€
Huur	€	€
Rente en aflossing privé-hypotheek	€	€
Gas/water/elektriciteit	€	€
Overige huisvestigingskosten	€	€
Telefoon/fax	€	€
Vakantie/uitgaan	€	€
Zorgverzekering	€	€
Arbeidsongeschiktheidsverzekering	€	€
Overige verzekeringen	€	€
Privé-gebruik auto	€	€
Privé-gebruik goederen	€	€
Rente en aflossing privé-leningen	€	€
Alimentatieverplichtingen	€	€
Overige uitgaven	€	€
Inkomstenbelasting/premievolksverzekeringen	€	€
Premie WAZ	€+	€+
Totaal	€	€
Privé-inkomsten		
Kinderbijslag	€	€
Huurtoeslag	€	€
Zorgtoeslag	€	€
Alimentatie	€	€
Inkomsten buiten bedrijf	€	€
Inkomsten uit uitkeringen	€	€
Inkomsten van partner	€	€
Overige inkomsten	€+	€+
Totaal	€	€
Privé-uitgaven	€	€
Af: Privé-inkomsten	€-	€-
Totaal privé-onttrekking	€	€

8.4 Begroting *(exclusief BTW)*

	1 ^e jaar	2 ^e jaar
Omzet (zie 8.1)	€	€
af: Inkoopwaarde (zie 8.1)	€-	€-
Brutowinst	€	€
Bedrijfskosten (zie 8.2)		
Personeelskosten	€	€
Productiekosten	€	€
Huisvestigingskosten	€	€
Inventariskosten	€	€
Vervoer- en transportkosten	€	€
Verkoopkosten	€	€
Algemene beheerskosten	€	€
Afschrijvingen	€	€
Rente- en bankkosten	€+	€+
Totaal kosten	€	€
Bedrijfsresultaat (=brutowinst -/ - totaal kosten)	€	€
bij: Bijzondere baten	€+	€+
Saldo	€	€
af: Bijzondere lasten	€-	€-
Bedrijfsresultaat vóór belasting	€	€
af: Vennootschapbelasting (alleen bij B.V.)	€-	€-
Saldo	€	€
af: Winstuitkering (alleen bij B.V.)	€-	€-
Bedrijfsresultaat	€	€
af: Privé-onttrekking (zie 8.3)	€-	€-
Blijft over/kapitaalmutatie	€	€

9. Aflossingscapaciteit en liquiditeit

De uitkomsten van de exploitatiebegroting en de financieringsbegroting komen samen in de cash-flow of liquiditeitsbegroting. Zij geeft inzicht in de mogelijkheden om vanuit het bedrijfsresultaat aan de aflossingsverplichtingen te kunnen voldoen.

9.1 Aflossingscapaciteit	1^e jaar	2^e jaar
Blijft over/kapitaalmutatie (zie 8.4)	€	€
bij: Afschrijvingen (zie 8.4)	€+	€+
af: Vervangingsinvesteringen	€-	€-
Beschikbaar voor aflossingen	€	€
Aflossingsverplichtingen:		
af: Hypotheek bedrijfspand	€	€
Bankkrediet-middellang	€	€
Bankkrediet-kort (inperking rekening-courantkrediet)	€	€
Leasecontracten	€	€
Leningen (gemeente, UWV, familie, en dergelijke)	€+	€+
Totaal aflossingsverplichtingen	€	€
Blijft over	€	€
af: Uitbreidingsinvesteringen	€-	€-
Blijft over/liquiditeitsmutatie	€	€
Is er voldoende aflossingscapaciteit?	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee

9.2 Liquiditeitsprognose (vul zo ver als mogelijk in)

	1 ^e kwartaal	2 ^e kwartaal	3 ^e kwartaal	4 ^e kwartaal
Saldo aan het begin van periode	€	€	€	€
bij: ontvangsten uit:				
Omzet	€	€	€	€
BTW uit omzet	€	€	€	€
Overige ontvangsten	<u>€</u>	<u>€</u>	<u>€</u>	<u>€</u>
Saldo	€	€	€	€
af: betalingen van:				
Inkoop goederen	€	€	€	€
Lonen	€	€	€	€
Kosten (excl. rente en afschrijvingen)	€	€	€	€
BTW op inkopen en kosten	€	€	€	€
Loonheffing	€	€	€	€
BTW aan fiscus	€	€	€	€
Rente en aflossingen	€	€	€	€
Privé-opnamen	€	€	€	€
Overige betalingen zoals:	€	€	€	€
.....	€	€	€	€
.....	€	€	€	€
.....	<u>€</u>	<u>€</u>	<u>€</u>	<u>€</u>
Totaal	€	€	€	€
Banksaldo einde periode	€	€	€	€

Omschrijf hoe u eventuele overschotten gaat aanwenden, dan wel welke maatregelen u gaat treffen om een mogelijk tekort af te dekken.

.....

.....

.....

.....

10. Afronding en conclusie

In dit laatste hoofdstuk heeft u de gelegenheid om nog aanvullende informatie te verstrekken die u van belang vindt maar nog niet eerder hebt kunnen vermelden.

Verder wordt aandacht aan begeleiding geschonken.

Daarna geeft u zelf aan wat u van uw totale plan vindt en trekt u uw conclusies: doorgaan en starten, of op een andere manier in uw levensonderhoud voorzien.

Tot slot ondertekent u het plan.

10.1 Overige informatie

Hier kunt u alle informatie vermelden die volgens u van belang is en nog niet behandeld werd.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

10.2 Begeleiding

Heeft u bij de invulling van dit plan hulp gehad van andere personen of organisaties?

ja

nee

Zo ja, van wie of welke organisatie?

.....
.....
.....
.....

Heeft u ná de start begeleiding nodig? ja

nee

Zo ja, op welke punten?

.....
.....
.....

Zo niet, waarom niet?

.....
.....
.....

10.3 Betrokkenheid van uw partner

- Heeft u uw plannen met uw eventuele privé-partner besproken? ja nee
- Staat deze achter uw plannen? ja nee
- Realiseert deze zich de gevolgen voor uw privé-leven? ja nee
- Gaat uw partner ook in het bedrijf werken? ja nee
- Is na de start zonodig kinderopvang geregeld? ja nee
- Heeft u de financiële en belastingtechnische gevolgen van een eventuele start met uw partner besproken? ja nee

10.4 Bevindingen

Wat vindt u zelf van uw plan?

.....

.....

.....

Wat vinden anderen van uw plan?

.....

.....

.....

10.5 Conclusie

- Is het plan volgens u haalbaar? ja nee
- Waarom?

.....

.....

.....

Wat is nu uw volgende stap?

.....

.....

.....

10.6 Ondertekening

Plaats

Datum

Handtekening